

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 601**  
**Приморского района Санкт-Петербурга**

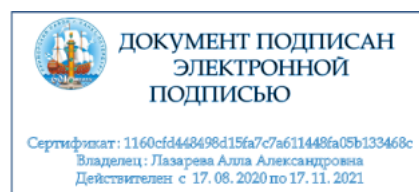
**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 601  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от 06.05.19

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ школы № 601  
Приморского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
А.А. Лазарева  
Приказ № 66 07.05.2019

Мотивированное мнение  
Совета родителей учтено  
Протокол № 2 07.05.2019



**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ**  
**в отделении дополнительного образования детей**

### **Общие положения**

Настоящие Правила перевода и отчисления учащихся (далее Правила) регулируют отношения всех участников образовательного процесса - учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогического коллектива ГБОУ школы №601 Приморского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют механизмы перевода и отчисления учащихся.

Правила разработаны в соответствии:

- с Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- СанПиН 2.4.4.3172-14,
- Уставом Учреждения.

### **Правила перевода**

2.1. Перевод учащихся с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы на следующий год обучения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, производится по решению Педагогического совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

2.2. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы за текущий год обучения по результатам промежуточной аттестации.

2.3. Учащийся имеет право в течение учебного года осуществить перевод в другое учреждение дополнительного образования, реализующее образовательные соответствующей направленности.

### **3. Правила отчисления**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

3.1.1. В связи с завершением обучения;

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным ч.2 ст.61 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (Приложение), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации.

3.2. Решение об отчислении принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения

### **4. Правила восстановления**

4.1. По заявлению родителей несовершеннолетнего учащегося, отчисленный может быть восстановлен в объединении для продолжения обучения при наличии

мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором он был отчислен.

4.2. Восстановление обучающихся для обучения по дополнительной общеобразовательной программе на начало учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом деятельности (при необходимости).

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета Учреждения, вступают в силу после его утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящим правилам рассматриваются на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Директору ГБОУ школы 601

А.А.Лазаревой

от \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего  
ребенка \_\_\_\_\_

обучающегося в объединении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)