АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**средняя общеобразовательная школа № 601**
**Приморского района Санкт-Петербурга**
(ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга)

# ПРИКАЗ

**от 11.12.2017** **№ 309**

**О создании конфликтной комиссии**
**по организации приема в первые классы**
**в ГБОУ школе № 601 Приморского района**
**Санкт-Петербурга**

Для решения спорных вопросов при подаче заявлений в 1-ые классы ГБОУ школы № 601 и формировании предварительных списков будущих первоклассников на 2018-2019 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Создать конфликтную комиссию в составе:
Председатель комиссии: Тучкова Г.Э., зам. директора по УВР;
Члены комиссии: Дуркина Н.Н. учитель начальных классов;
Кожевникова М.А. учитель начальных классов;
Макаренко Н.В. учитель начальных классов.
2. В компетенцию конфликтной комиссии входит рассмотрение вопросов, связанных с возникшими разногласиями между родителями (законными представителями) и комиссией по приему в первые классы.
3. Конфликтная комиссия собирается и работает по мере необходимости по письменному заявлению родителей (законных представителей) до окончания формирования первых классов.
4. Определить время работы конфликтной комиссии: четверг с 15-00 до 16-00 часов.
5. Ответ на письменное обращение заявителя дается комиссией в письменной форме в течение трех дней с момента подачи заявления.
6. По итогам работы конфликтной комиссии составляется протокол заседания с подписью всех ее членов. Если результат рассмотрения не удовлетворяет заявителя, он вправе обратиться к директору ГБОУ школы № 601 и далее в конфликтную комиссию при отделе образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.
7. Общий контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Лазарева