

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 601
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

от 29.01.2024

№ 21

«О порядке приема в первый класс»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-ФЗ «Об образовании в Санкт-Петербурге», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании положения о комиссии по организации приема в 1 классы ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга в целях организации приема в 1-е классы на 2024-2025 учебный год

Приказываю:

1. Открыть пять общеобразовательных первых классов в 2024-2025 учебном году, наполняемостью 125 человек.
2. Создать комиссию по приему в 1 класс в составе:
Председатель: Якимова В.А., директор школы
Заместитель председателя: Тучкова Г.Э., заместитель директора по УВР
Члены комиссии: Тишкова Н.В., документовед
Чистякова Т.Ю., председатель МО нач. классов
Цуканова И.В., учитель нач. классов
Бавыкина А.Ю., учитель нач. классов
Захаров Д.А., социальный педагог
Ефименкова Е.Л., школьный врач
3. Организовать прием заявлений в первый класс с 01.04.2024 в соответствии с нормативными документами.
4. Тучковой Г.Э., заместителю директора по УВР оформить информационный стенд для родителей по организации приема в школу к 15.03.2024г.
5. Довести до сведения родителей информацию о различных способах подачи заявлений в школу.
6. Тишковой Н.В., документоведа, назначить ответственной:
 - за обработку электронных заявлений на портале Петербургское образование на время комплектования 1 класса на 2024/2025 учебный год;
 - за прием заявлений и копий документов родителей (законных представителей) детей;
 - за формирование отчета о результатах организации приема в первые классы ОУ.

7. Заместителю директора по УВР Тучковой Г.Э. осуществлять контроль за приемом заявлений родителей (законных представителей) в первый класс.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.А. Якимова