

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 601
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга)

Отчет о выполнении
Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга
за 1 квартал 2023 года

№	Мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррупционность	январь	Приказ № от 01.09.2022
1.2	Корректировка состава комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год	Март	Приказ № от 21.03.2023
1.3	Проведение анализа проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов ОУ на наличие коррупционных составляющих	Январь-Февраль	Анализ проведен
1.4	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Февраль	Оценка проведена
1.5	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Январь - Март	Мониторинг ведется
1.6	Формирование, обновление папки «Антикоррупционное образование» с пакетом нормативных документов, локальных актов, памяток и других документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Январь - Март	Папка формируется
1.7	Корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	в течение года, в случае необходимости	Корректировки плана не требовалось
1.8	Информирование работников школы о нормативных документах по антикоррупции (планерки, педсовет, электронная рассылка); Обязательное ознакомление вновь принятых сотрудников школы со следующими документами:	в течение года	Работники проинформированы

	✓ ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»; ✓ Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»; ✓ Положением Уголовного кодекса РФ об ответственности за указанные в перечне № 23 преступления; ✓ Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица согласно приложению к письму; ✓ Распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений СПб»; Повторное (ежегодное) ознакомление всего коллектива школы с нормативными документами под подпись	В течении сентября	
1.9	Ознакомление вновь поступивших сотрудников с нормативной документацией, регламентирующей поведение участников образовательного процесса: «Кодекс этики и служебного поведения работников «Правила внутреннего трудового распорядка работников»	Январь - Март (вновь принятые сотрудники в течение года)	Новые сотрудники не поступали
2. Работа комиссии по противодействию коррупции			
2.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 53	не реже одного раза в полугодие, по мере необходимости	Заседания комиссии проводятся
2.2	Предоставление информационных материалов и сведений	по запросу	Запроса не поступало

	3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	в течение года (по запросу)	Запроса не поступало
3.2.	Информирование правоохранительных органов в случае выявления фактов коррупции в сфере деятельности ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга	в случае выявления таковых	Фактов выявления не было
	4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Январь - Март	Обращений не поступало
4.2	Размещение на официальном сайте школы: - телефонов «горячей линии», адресов электронных приемных, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других сотрудников общеобразовательного учреждения нарушают их права и законные интересы; - документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; - перечня услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленном уровнях); - сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды общеобразовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием	Январь - Март	Информация размещена
4.3	Ведение на официальном сайте школы раздела «Противодействие коррупции!». Размещение и обновление на сайте школы вновь поступивших документов по противодействию коррупции	в течение года	Информация размещалась, добавлялась и актуализовалась

4.4	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	в течение года	Прием осуществлялся в соответствии с часами приема
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	по мере поступления	Жалоб и обращений граждан не поступало
4.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	по мере поступления обращений	Жалоб и обращений граждан не поступало
4.7	Рассмотрение на совете родителей, родительских собраниях по классам вопросов по антикоррупционной политике школы (просветительская деятельность среди родителей учащихся по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, организации платных образовательных услуг, знакомство с документами по антикоррупционной политике)	Январь - Март	Протоколы родительских собраний классов
4.8	Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде в холле школы на первом этаже	в течение года	Информация размещена в холле школы на стендах
	5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса		
5.1	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, администрации ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Январь - Март	Не выявлено
	6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории ОУ и информирование директора ОУ о его результатах\	Январь - Март	Замечаний нет
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Январь - Март	Замечаний нет
6.3	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции	Январь - Март	Обращений не поступало

6.4	Соблюдение требований по организации платных дополнительных образовательных услуг	Январь - Март	Замечаний и жалоб нет. Все документы по организации платных услуг размещены на школьном сайте
-----	---	---------------	---

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 019F94D3003EB070924F607C627776946A
Владелец: ЯКИМОВА ВАЛЕРИЯ АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 13.07.2023 до 13.10.2024

Якимова В.А.

Ответственный за антикоррупционную деятельность
Социальный педагог

Захаров Д.А.